



Szczecin, 27 września 2018 r.

IR.2211.3.2010.RK

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

Dotyczy: Naprawy i regulacji drewnianej stolarki okiennej w skrzydle mennicznym i północnym na Zamku Książąt Pomorskich w Szczecinie.

Zapraszam do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości szacunkowej nie przekraczającej równowartości 30.000,- Euro, którego udzielenie jest wyłączone z obowiązku stosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 ze zm.).

1. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie regulacji oraz naprawy – renowacji drewnianej stolarki okiennej polegającej na ponownym pomalowaniu na kolor ciemny zielony (po uprzednim przygotowaniu i zabezpieczeniu podłoża) elementów okna takich jak: rama, skrzydło, okapnik, listwy przyszybowe i szprosy w skrzydle mennicznym i północnym wraz z wieżą dzwonów na Zamku Książąt Pomorskich w Szczecinie. Ponadto w niektórych oknach występują również wypaczone i pęknięte w/w elementy oraz miejsca z występującym brakiem uszczelnienia tj. głównie pomiędzy szprosem a listwą przyszybową.

Zakres zlecenia dotyczący regulacji i naprawy przedmiotowej stolarki drewnianej przedstawia załącznik nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego z opisanym rodzajem usterek i numerami oraz ilością okien wraz z rzutami kondygnacji skrzydła mennicznego i północnego.

Szczegółowy kolor i rodzaj farby zostanie ustalony podczas miejscowej weryfikacji przedmiotowej stolarki okiennej.

Po stronie Wykonawcy:

- zabezpieczenie przed różnego rodzaju uszkodzeniami istniejącej stolarki okiennej,
- zabezpieczenia miejsca – stanowiska pracy przed zabrudzeniem i uszkodzeniami,
- narzędzia, elektronarzędzia, drabiny.

Naprawa i regulacja okien, która będzie prowadzona w skrzydle mennicznym Zamku Książąt Pomorskich będzie wymagała wewnętrznych ustaleń z Urzędem Marszałkowskim, tj. godzin i dni, w które będą mogły być prowadzone przedmiotowe prace wraz ze sporządzeniem harmonogramu.

Woj. Książ. P.

2. Specyfikacja głównych wymagań:

- 1) O zamówienie mogą ubiegać się osoby, które prowadzą własną działalność gospodarczą i dysponują odpowiednio przeszkolonym oraz doświadczonym potencjałem zdolnym do podjęcia się powyższego zadania.

3. Wymagane dokumenty.

- 1) Wypełniony i podpisany przez wykonawcę formularz cenowo-ofertowy zawierający cenę i termin wykonania usługi - wzór formularza stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zaproszenia.
- 2) Aktualny odpis z właściwego rejestru, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (odpis z KRS lub potwierdzenie wpisu do CEDIG, oryginał lub kopia poświadczona przez osobę upoważnioną do podpisania oferty).

W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności dokumentów, o których mowa wyżej w formie elektronicznej, pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobierze samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę dokumenty.

4. Osoba do kontaktu ze strony zamawiającego:

- 1) Karol Krempa – Kierownik Działu Inwestycji i Remontów, tel. 91 4348339, kom. 601 835 776
e-mail: inwestycje@zamek.szczecin.pl
- 2) Iwona Nowicka – Specjalista ds. Inwestycji i Remontów, tel. 91 4348360,
e-mail: inwestycje@zamek.szczecin.pl
- 3) Radosław Kłos – Specjalista ds. Inwestycji i Remontów, tel. 91 4348361, kom. 609 835 776
e-mail: inwestycje@zamek.szczecin.pl

5. Opis sposobu obliczenia ceny.

- 1) Na formularzu cenowo - ofertowym (załącznik nr 1) należy przedstawić cenę netto i brutto kosztów przeprowadzenia regulacji i naprawy stolarki okiennej oraz kwotę podatku VAT. Do oferty należy dołączyć kalkulację przedstawiającą sposób obliczenia ceny ze wskazaniem kosztów stałych i zmiennych, które będą podstawą do rozliczenia powykonawczego faktycznie wykonanych prac.
- 2) Wartość cenową należy wpisać w polskich złotych z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

6. Miejsce i termin składania ofert.

Ofertę cenową należy złożyć w terminie do 18 października 2018 roku do godziny 12 drogą elektroniczną na adres: inwestycje@zamek.szczecin.pl podając w temacie wiadomości znak sprawy, przy czym formularz cenowo-ofertowy należy załączyć w postaci pliku nieedytowalnego (PDF, JPG, itp.) stanowiącego skan wypełnionego formularza podpisanego przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.

7. Inne informacje

Zamawiający zastrzega sobie prawo niedokonania wyboru żadnej oferty bez podania przyczyny.

 Kłos R.

8. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych przez Zamek Książąt Pomorskich w Szczecinie

- a) Zamek jest administratorem danych osobowych Usługodawcy i ewentualnych pracowników lub podwykonawców Usługodawcy, którymi Usługodawca będzie się posługiwał w celu wykonania niniejszej Umowy (zwanym dalej „**Danymi**”). Zamek nie ma przedstawiciela.
- b) Zamek przetwarza Dane zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady /UE/ 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. urz. UE L2016, Nr 119, s.1) (zwanym dalej „**RODO**”).
- c) Inspektor Ochrony Danych wyznaczony przez Zamek dostępny jest pod adresem: Zamek Książąt Pomorskich w Szczecinie 70-540 Szczecin, ul. Korsarzy 34, adres poczty elektronicznej iod@zamek.szczecin.pl, numer telefonu +48 91 434 83 11.
- d) Przetwarzanie Danych Usługodawcy będzie się odbywać: (i) w celu wykonania Umowy, na podstawie art. 6 ust. 1 lit b RODO, (ii) w prawnie uzasadnionych interesach realizowanych przez Zamek, polegających na: obronie przed ewentualnymi roszczeniami związanymi z Umową, dochodzeniu takich roszczeń, (iii) w celu: ochrony mienia województwa przy zastosowaniu monitoringu wizyjnego, na podstawie: art. 6 ust. 1 lit c RODO w związku z art. 60a ustawy z dnia 5 czerwca 1998 o samorządzie województwa. Przetwarzanie Danych ewentualnych pracowników lub podwykonawców Usługodawcy, będzie się odbywać: i) w prawnie uzasadnionych interesach realizowanych przez Zamek, polegających na: obronie przed ewentualnymi roszczeniami związanymi z Umową, dochodzeniu takich roszczeń, kontakcie z osobami będącymi pracownikami lub podwykonawcami Usługodawcy, którymi Usługodawca będzie się posługiwał w celu wykonania niniejszej Umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO, ii) w celu ochrony mienia województwa przy zastosowaniu monitoringu wizyjnego, na podstawie: art. 6 ust. 1 lit c RODO w związku z art. 60a ustawy z dnia 5 czerwca 1998 o samorządzie województwa;
- e) Dane będą przechowywane przez Zamek przez okres wykonywania Umowy, a po jej wykonaniu przez okres niezbędny do wypełnienia obowiązków nałożonych na Zamek na mocy powszechnie obowiązujących przepisów prawa, jak również do czasu upływu okresu przedawnienia roszczeń stron Umowy. W zakresie monitoringu wizyjnego, Dane będą przechowywane przez okres nieprzekraczający 3 miesięcy od dnia nagrania, z wyjątkiem sytuacji, w których nagrania zostały zabezpieczone, zgodnie z odrębnymi przepisami przez właściwe władze.
- f) Zamek nie będzie przekazywać Danych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowych.
- g) Dane nie będą służyły do podejmowania decyzji, która opiera się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu Danych, w tym profilowaniu, i wywołuje wobec podmiotu, którego dotyczą Dane, skutki prawne lub w podobny sposób istotnie wpływa na ten podmiot (art. 22 RODO).
- h) Uprawnienia Usługodawcy lub ewentualnych pracowników lub podwykonawców Usługodawcy, związane z przetwarzaniem przez Zamek Danych są zawarte w rozdziale III RODO. W każdym czasie podmiot którego dotyczą Dane, jest uprawniony do żądania: (i) dostępu do Danych, (ii) sprostowania Danych, (iii) usunięcia Danych, z wyjątkiem sytuacji kiedy przetwarzanie odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO lub ograniczenia przetwarzania Danych, (iv) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Danych, w przypadku kiedy przetwarzanie odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO, w szczególności poprzez wysłanie e-mail na adres: iod@zamek.szczecin.pl; (v) przeniesienia Danych, przetwarzanych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO w sposób zautomatyzowany; oraz do (vi) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- i) Podanie Danych jest niezbędne do nawiązania i wykonywania umowy. Niepodanie Danych skutkowało będzie odmową zawarcia Umowy. Wstęp na teren obiektu wiąże się z utwaleniem

wizerunku w ramach monitoringu wizyjnego, prowadzonego m.in. w celu realizacji obowiązku ustawowego ochrony mienia województwa.

- j) Dane mogą być przekazywane podmiotom uprawnionym na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów, podmiotom upoważnionym na podstawie zawartych przez Zamek umów, a także osobie której dotyczą Dane.
 - k) Informacje zawarte w niniejszym paragrafie mogą ulec zmianie. W takim przypadku Zamek poinformuje o ich zmianie, przy czym taka zmiana informacji nie będzie stanowiła zmiany Umowy i nie wymaga akceptacji Usługodawcy.
 - l) Usługodawca obowiązany jest poinformować swoich ewentualnych pracowników lub podwykonawców, którymi będzie się posługiwał przy wykonywaniu Umowy, o powyższych informacjach jak również o tym, iż Dane takich pracowników lub podwykonawców Usługodawcy, pozyskane zostały przez Zamek od Usługodawcy lub ze źródeł publicznie dostępnych a także, iż Zamek przetwarzać będzie ich dane w postaci: Imienia, Nazwiska, powiązania z Usługodawcą i jego rodzaju, kontaktowego numeru telefonicznego, kontaktowego adresu e-mail (kategorie odnośnych danych osobowych).
 - m) Usługodawca zobowiązany jest do zapewniania zgodności przetwarzania danych ze wszelkimi, obecnymi oraz przyszłymi przepisami prawa dotyczącymi ochrony danych osobowych i prywatności w szczególności zaś z RODO;
 - n) Usługodawca oświadcza, iż dysponuje podstawą prawną do udostępniania Zamkowi danych pracowników lub podwykonawców, którymi będzie się posługiwał przy wykonywaniu Umowy i zobowiązuje się utrzymać przedmiotową podstawę przez cały okres obowiązywania Umowy.
9. Na terenie obiektu jest zakaz parkowania samochodów. Możliwy jest jedynie wjazd w celu przywiezienia i wywiezienia narzędzi i materiałów niezbędnych do realizacji zamówienia.

D Y R E K T O R

Barbara Iglewska

Załączniki:

1. Formularz cenowo - ofertowy.
2. Wzór umowy.
3. Zestawienie usterek wraz z rzutami kondygnacji skrzydła menniczego i północnego.
4. Zestawienie stolarki okiennej.

Barbara Iglewska