Załącznik nr 1 do ogłoszenia o przetargu
na najem powierzchni 2,0 m²
w Zamku Książąt Pomorskich w Szczecinie

Umowa nr ……2026 r.

zawarta pomiędzy:

Zamkiem Książąt Pomorskich z siedzibą w Szczecinie, ul. Korsarzy 34, 70-540 Szczecin, NIP: 851 020 72 76, instytucją kultury wpisaną do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez Samorząd Województwa Zachodniopomorskiego pod nr RIK 1/99/WZ, .
reprezentowanym przez

……
.

Zwanym dalej **Wynajmującym lub Zamkiem**

a

……
.
Regon: .....
.
reprezentowanym przez ……....
Zwanym dalej **Najemcą**

§ 1
Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest najem części nieruchomości Zamku Książąt Pomorskich w Szczecinie, tj. powierzchni 2,0 m² w holu wschodnim (wejście „F") Zamku Książąt Pomorskich w Szczecinie przy ul. Korsarzy 34 przeznaczone na zorganizowanie i prowadzenie sprzedaży bezobsługowej w formie automatów vendingowych do dystrybucji napojów bezalkoholowych tj.: 1 m^2 na automat do sprzedaży gorących napojów oraz 1 m^2 na automat do sprzedaży zimnych napojów i przekąsek. Przestrzeń, o której mowa jest częścią nieruchomości znajdującej się w Szczecinie przy ul. Korsarzy 34. Lokalizacje przestrzeni objętych Przedmiotem najmu zostały wskazane **w załączniku nr 1** do umowy.
2. Wynajmujący jest uprawniony do wskazania innej lokalizacji automatów vendingowych na terenie Zamku, jeżeli wymagają tego względy organizacyjne, bezpieczeństwa, remontowe, konserwacyjne, techniczne lub związane z organizacją wydarzeń. Zmiana lokalizacji nie stanowi zmiany umowy i nie uprawnia Najemcy do żądania obniżenia czynszu ani odszkodowania.
3. Najemca oświadcza, iż znany jest mu stan przedmiotu najmu i w tym zakresie nie wnosi żadnych zastrzeżeń.

§ 2
Wymagania dotyczące automatów vendingowych

1. Najemca zobowiązany jest zainstalować automaty vendingowe, które:
   1) są wyprodukowane nie później niż 24 miesiące przed podpisaniem umowy,
   2) nie były przedmiotem wystaw bądź prezentacji, nie są sprzętem rekondycjonowanym, nie były wcześniej wykorzystywane przez innego użytkownika,
   3) posiadają zasilanie: 230 V,
   4) są dopuszczone do stosowania na terenie Rzeczpospolitej Polskiej zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,

5) są łatwe do utrzymania w czystości oraz wykonane z materiałów nienasiąkliwych,
6) zasilane są w wodę oraz wyposażone w ewentualny zbiornik na ścieki bez konieczności podłączenia do instalacji wodno-kanalizacyjnej,
7) posiadają funkcję w pełni automatycznego wydawania kubków do przygotowywanych napojów,
8) automaty vendingowe muszą być kompatybilne ze wszystkimi monetami, banknotami PLN i wydawać resztę oraz posiadać możliwość płatności kartą płatniczą/telefonem.

2. Asortyment automatu z gorącymi napojami powinien zapewnić:
   1) minimalne wymagane rodzaje napojów: espresso, kawa z mlekiem, cappuccino, gorąca czekolada, herbata,
   2) kawa zaparzana na bazie kawy ziarnistej zmielonej bezpośrednio przed zaparzeniem,
   3) regulacja słodzenia napoju (w tym brak cukru),
3. Asortyment automatu z zimnymi napojami i przekąskami powinien zapewnić:
   1) minimalne wymagane rodzaje napojów i przekąsek: woda gazowana i niegazowana, soki owocowe/i warzywne, napoje, przekąski słodkie i „wytrawne”, w tym przekąski bezcukrowe.
4. Na żądanie Wynajmującego Najemca przedłoży dokumenty potwierdzające datę produkcji automatów.
5. Stosowanie elementów identyfikacji i informacji wizualnej oraz reklamy dla wszystkich automatów vendingowych wymaga szczegółowego uzgodnienia z Wynajmującym i uzyskania jego pisemnej zgody. Wynajmujący może odmówić zgody bez podania przyczyny.

§ 3
Czas pracy automatów vendingowych

1. Automaty vendingowe winny być czynne 24h na dobę, 7 dni w tygodniu, z zastrzeżeniem ust. 2 i ust. 3 niniejszego paragrafu umowy najmu.
2. Dopuszcza się krótkotrwałe (nie dłużej niż 2 godziny) wyłączenie automatów vendingowych z działania na czas wykonywania czynności związanych z ich bieżącym utrzymaniem w należytym porządku, czystości (w tym dezynfekcji) i sprawności technicznej.
3. W przypadku awarii/usterki automatu vendingowego, wymagany czas reakcji serwisu to 24 godziny od zgłoszenia dokonanego telefonicznie lub mailowo. Najemca winien dokonać naprawy i uruchomienia automatu vendingowego w ciągu 72 godzin od złożenia zgłoszenia lub zapewnić i uruchomić automat vendingowy zastępczy – po upływie 72 godzin od zgłoszenia wystąpienia usterki/awarii.

§ 4
Czas trwania Umowy

Niniejsza umowa zostaje zawarta na czas oznaczony od dnia …… r. do dnia …… r.

§ 5
Czynsz najmu

1. Najemca zobowiązuje się do zapłaty Wynajmującemu z góry za każdy miesiąc najmu czynszu w wysokości …… zł netto (……) powiększonego o należny podatek VAT.
2. Opłaty za czynsz dokonywane będą przelewem na rachunek bankowy Wynajmującego wskazany na fakturze VAT w ciągu 14 dni od daty otrzymania faktury przez Najemcę.
3. Strony ustalają, że faktura wystawiana będzie za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF). Umieszczona w systemie KSeF faktura ma skutek doręczenia jej do odbiorcy z momentem nadania jej numeru KSeF. Termin zapłaty świadczenia pieniężnego udokumentowanego fakturą będzie liczony od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury w systemie KSeF.
4. Wynajmujący będzie dokonywał waloryzacji wysokości czynszu wskaźnikiem cen towarów i usług podawanych przez GUS co najmniej raz w roku. Waloryzacja będzie następować raz w roku z początkiem każdego roku kalendarzowego i będzie miała charakter automatyczny oraz nie będzie uważana za zmianę umowy. Waloryzacja nie wymaga sporządzenia aneksu do umowy najmu, a jedynie pisemnego powiadomienia Najemcy. W przypadku ujemnego wskaźnika, czynsz pozostaje na dotychczasowym poziomie.
5. Niniejszą umową Najemca upoważnia Wynajmującego do wystawiania faktury VAT bez podpisu osoby upoważnionej do odbioru faktury VAT.
6. Strony zgodnie oświadczają, że w przypadku opóźnienia w płatności czynszu Wynajmujący jest uprawniony do naliczania odsetek ustawowych za każdy dzień opóźnienia. Najemca zobowiązany jest zwrócić Wynajmującemu wszelkie uzasadnione koszty dochodzenia należności.

§ 6

Obowiązki Wynajmującego

1. Wynajmujący wyda Najemcy przedmiot najmu. Z czynności wydania przedmiotu najmu zostanie sporządzony protokół zdawczo – odbiorczy.
2. Wynajmujący zapewnia Najemcy dostęp do energii elektrycznej.
3. Wynajmujący zobowiązuje się do:
   1) udostępnienia Najemcy przedmiotu najmu, o którym mowa w § 1 z dostępem do gniazdek elektrycznych z uziemieniem,
   2) umożliwienia pracownikom Najemcy dostępu do automatu vendingowego w celu uzupełnienia produktów oraz konserwacji automatu w uzgodnionym przez strony terminie – od poniedziałku do niedzieli w godzinach **6:00 – 23:00.**
   3) informowania Najemcy, w miarę swoich możliwości, o nieprawidłowościach w pracy działania automatu, w szczególności zaś o aktach wandalizmu dokonanych na automacie,

§ 7
Uprawnienia Wynajmującego

1. Wynajmujący zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia przy udziale Najemcy okresowych kontroli stanu przedmiotu najmu i automatów vendingowych.
2. W przypadkach uzasadnionych wyższą koniecznością (pożar, zalanie, wyciek, itp.) przedstawiciele Wynajmującego podczas nieobecności Najemcy mają prawo do odłączenia automatów vendingowych od zasilania elektrycznego, a także dokonania innych niezbędnych czynności mających na celu zapobieżenie powstaniu szkód lub ich powiększaniu.
3. Wynajmujący nie ponosi odpowiedzialności wobec osób trzecich za nieprawidłowe wykonywanie usług przez Najemcę oraz za szkody spowodowane przez Najemcę.
4. Wynajmujący nie ponosi odpowiedzialności wobec Najemcy za szkody powstałe w szczególności w wyniku awarii instalacji elektrycznej, szkody spowodowanej działaniem Najemcy, osób trzecich lub siły wyższej.
5. Wynajmujący nie ponosi odpowiedzialności za jakość świadczonych usług przez Najemcę.
6. Wynajmujący ma prawo w każdym czasie, po uprzednim powiadomieniu Najemcy drogą telefoniczną lub elektroniczną, dokonać kontroli sposobu wykonywania niniejszej umowy, w szczególności stanu technicznego automatów vendingowych, ich zatowarowania, estetyki oraz zgodności oferowanego asortymentu z postanowieniami umowy.
7. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości Wynajmujący może wyznaczyć Najemcy odpowiedni termin do ich usunięcia, nie krótszy niż 24 godziny. Bezskuteczny upływ wyznaczonego terminu stanowi naruszenie umowy.
8. Wynajmujący ma prawo żądać usunięcia materiałów reklamowych, oznaczeń lub innych elementów umieszczonych na automatach bez wymaganej zgody Wynajmującego.
9. Wynajmujący ma prawo czasowo wyłączyć możliwość korzystania z automatów vendingowych lub polecić ich czasowe przestawienie, jeżeli jest to niezbędne ze względu na organizację wydarzeń, bezpieczeństwo osób lub mienia, prowadzenie prac technicznych, konserwacyjnych albo remontowych. Z tego tytułu Najemcy nie przysługują wobec Wynajmującego jakiekolwiek roszczenia.

§ 8
Obowiązki Najemcy

1. Najemca zobowiązuje się do:
   1) dostarczenia na własny koszt automatów i ustawienia ich w miejscach wskazanych przez Najemcę, w terminie 14 dni od dnia zawarcia umowy jednak nie wcześniej niż 15 sierpnia 2026 r.;
   2) zapewnienia ciągłych dostaw koniecznych produktów i pełnego uzupełniania automatów vendingowych, przy czym dostawy odbywają się nie rzadziej niż raz w tygodniu;
   3) bieżącego, w miarę możliwości technicznych, usuwania wszelkich awarii automatu;
   4) pokrycia szkód powstałych wskutek nieprawidłowej pracy automatu oraz oświadcza, że posiada ubezpieczenie OC prowadzonej działalności;
   5) używania przedmiotu umowy w sposób zabezpieczający przed jego uszkodzeniem lub dewastacją, przestrzegając zasad prawidłowej eksploatacji;
   6) ponoszenia kosztów związanych z serwisowaniem automatów,
   7) informowania Wynajmującego o każdorazowym montażu lub demontażu automatu;
   8) dbałości o estetykę oraz porządek;

9) wykorzystywania przedmiotu umowy w sposób odpowiadający jego przeznaczeniu, przy przestrzeganiu przepisów prawa w zakresie ochrony p.poż., bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony mienia, przy poszanowaniu i przestrzeganiu zasad funkcjonowania całego obiektu Zamku Książąt Pomorskich zawartych w Regulaminie Obiektu (Załącznik nr 2) oraz zapoznał się z Instrukcją postępowania w przypadku zagrożenia terrorystycznego,;
10) utrzymania automatów w stanie zapewniającym ciągłą dostępność co najmniej 80% asortymentu;
11) utrzymywania automatów vendingowych w należytym stanie sanitarnym, technicznym i estetycznym przez cały okres obowiązywania umowy;
12) niezwłocznego usuwania z automatów produktów przeterminowanych, uszkodzonych lub niespełniających wymagań jakościowych;
13) zapewnienia zgodności prowadzonej działalności z obowiązującymi przepisami sanitarnymi, przeciwpożarowymi, porządkowymi oraz innymi powszechnie obowiązującymi przepisami prawa;
14) uzyskania i utrzymywania przez cały okres obowiązywania umowy wszelkich wymaganych prawem zezwoleń, zgód, decyzji administracyjnych oraz innych dokumentów niezbędnych do prowadzenia działalności;
15) niezwłocznego informowania Wynajmującego o każdej awarii, zdarzeniu lub okoliczności mogącej mieć wpływ na bezpieczeństwo osób, mienia lub prawidłowe wykonywanie umowy;
16) ponoszenia pełnej odpowiedzialności za jakość oferowanych produktów oraz wszelkie szkody wyrządzone osobom trzecim w związku z prowadzoną działalnością;
17) nie dokonywania wymiany automatów vendingowych na inne urządzenia bez uprzedniej pisemnej zgody Wynajmującego.

2. W razie awarii wywołującej szkodę lub grożącej bezpośrednio powstaniem szkody, Najemca jest zobowiązany do natychmiastowego usunięcia awarii, jednak nie później niż w ciągu 24 h od dnia zgłoszenia awarii.

3. Najemca nie jest uprawniony do dokonywania jakichkolwiek zmian, przeróbek, ingerencji w substancję nieruchomości ani wykonywania nakładów na przedmiot najmu bez uprzedniej pisemnej zgody Wynajmującego.

§ 9
Prawo podnajmu

Bez pisemnej zgody Wynajmującego, Najemca nie może oddawać przedmiotu najmu w całości bądź części osobom trzecim w podnajem lub do bezpłatnego używania ani też zawierać umów wywołujących podobny skutek.

§ 10
Rozwiązanie Umowy

1. Strony mają prawo rozwiązać umowę z zachowaniem 3-miesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
2. Niezależnie od postanowień ust. 1. powyżej, Wynajmujący ma prawo rozwiązania umowy z zachowaniem 1-miesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego w przypadku, gdy zaistnieje konieczność przeprowadzenia prac remontowych, modernizacyjnych, przebudowy lub innych działań inwestycyjnych w obrębie nieruchomości, które uniemożliwiają lub istotnie utrudniają korzystanie przez Najemcę z przedmiotu najmu;

.

3. W przypadku pozostawania przez Najemcę w opóźnieniu w płatności czynszu najmu za dwa pełne okresy płatności, Wynajmujący ma prawo do rozwiązania niniejszej umowy ze skutkiem natychmiastowym po uprzednim wezwaniu Najemcy do zapłaty w dodatkowym 7-dniowym terminie.

. W przypadku wykorzystywania przedmiotu najmu na cel inny niż określony w § 1 niniejszej umowy Wynajmujący będzie uprawniony do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym, po uprzednim pisemnym bezskutecznym wezwaniu Najemcy do zaniechania naruszeń.

6. W przypadku naruszenia przez Najemcę zakazu określonego w § 9 jak również obowiązków określonych w § 8 oraz § 13 ust. 2 niniejszej umowy Wynajmujący ma prawo do rozwiązania niniejszej umowy ze skutkiem natychmiastowym, po uprzednim pisemnym bezskutecznym wezwaniu Najemcy do zaniechania naruszeń.

6. W przypadku naruszenia przez Wynajmującego obowiązków określonych w § 6 niniejszej umowy Najemca ma prawo do rozwiązania niniejszej umowy ze skutkiem natychmiastowym, po uprzednim pisemnym bezskutecznym wezwaniu Wynajmującego do zaniechania naruszeń.

7. Wynajmujący ma prawo rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym także w przypadku:

a) niewykonania obowiązku utrzymywania wymaganej polisy OC przez okres dłuższy niż 7 dni;

b) pozostawania automatu vendingowego poza eksploatacją przez okres przekraczający 7 dni;

c) sprzedaży produktów niezgodnych z postanowieniami umowy lub obowiązującymi przepisami prawa;

d) utraty przez Najemcę uprawnień, zezwoleń lub decyzji niezbędnych do prowadzenia działalności objętej umową;

e) podania przez Najemcę nieprawdziwych informacji mających wpływ na wybór jego oferty w postępowaniu przetargowym;

f) dokonania przez Najemcę bez uprzedniej pisemnej zgody Wynajmującego jakichkolwiek zmian, przeróbek, ingerencji w substancję nieruchomości lub nakładów na przedmiot najmu.

8. Rozwiązanie umowy przez Wynajmującego nie wyłącza prawa dochodzenia kar umownych oraz odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

9. W przypadku wystąpienia siły wyższej, tj. nadzwyczajnych, zewnętrznych i niemożliwych do przewidzenia oraz zapobieżenia zdarzeń, takich jak w szczególności: klęski żywiołowe, pożary, powodzie, trzęsienia ziemi, działania wojenne, zamieszki, akty terroryzmu, epidemie, decyzje władz publicznych, uniemożliwiające wykonywanie umowy, każda ze Stron ma prawo do jej rozwiązania ze skutkiem natychmiastowym, bez obowiązku zapłaty odszkodowania, po uprzednim pisemnym zawiadomieniu drugiej Strony.

§ 11
Zawiadomienia

1. Wszelkie zawiadomienia lub informacje pomiędzy Stronami będą dokonywane na piśmie pod rygorem nieważności.
2. W przypadku zmiany adresu, Najemca zobowiązany jest w terminie 7 dni do zawiadomienia Wynajmującego o nowym adresie, pod rygorem uznania wszelkiej korespondencji wysłanej na poprzedni adres za doręczoną. Zawiadomienie staje się skuteczne następnego dnia po jego doręczeniu Wynajmującemu.

§ 12
Kary umowne

1. Najemca jest zobowiązany do zapłaty kar umownych:
1) w przypadku wyłączenia automatu vendingowego z działania na czas przekraczający 7 dni z jakichkolwiek przyczyn (usterka, wada, niesprawność, czynności serwisowe, czyszczenie, dezynfekcja) – w wysokości 100 zł za każdy kolejny rozpoczęty dzień niedziałania automatu vendingowego – karę umowną nalicza się począwszy od ósmego dnia niedziałania automatu vendingowego;
2) w przypadku zaniechania dostaw produktów do automatu vendingowego, przez co rozumie się brak 3 kolejnych dostaw – w wysokości 250 zł za każdą kolejną nieodbytą dostawę – karę umowną nalicza się począwszy od 4 nieodbytej dostawy,
3) w przypadku opóźnienia usunięcia automatu vendingowego z przedmiotu umowy po zakończeniu obowiązywania umowy– w wysokości 50 zł za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,
4) w przypadku braku wymaganej polisy OC – 100 zł za każdy rozpoczęty dzień naruszenia;
5) w przypadku dokonania bez zgody Wynajmującego wymiany automatu vendingowego na inne urządzenie – 500 zł za każde naruszenie.
2. Kary umowne o których mowa w ust. 1 pkt 1-2 nalicza się odrębnie dla każdego z automatów vendingowych.
3. Kary umowne kumulują się.
4. Wynajmujący uprawniony jest do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

§ 13
Ubezpieczenie

1. Najemca ubezpieczy ruchomości wniesione przez niego do przedmiotu najmu, w szczególności od kradzieży, włamania i zalania we własnym zakresie i na własny koszt.
2. Najemca ubezpieczy się od odpowiedzialności cywilnej (OC) z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę nie niższą niż **100 000,00 zł**, przez cały okres trwania umowy.
3. Najemca najpóźniej w dniu zawarcia niniejszej umowy zobowiązany jest okazać polisę lub inny dokument potwierdzający ubezpieczenie z tytułu, o którym mowa w ust. 2.

§ 14
Postępowanie po ustaniu obowiązywania umowy

1. Po zakończeniu stosunku najmu Najemca w ostatnim dniu najmu wyda Wynajmującemu przedmiot najmu w stanie niepogorszonym, z uwzględnieniem normalnego stopnia zużycia.
2. Z czynności wydania przedmiotu najmu zostanie sporządzony protokół zdawczo – odbiorczy.
3. W razie stwierdzenia jakichkolwiek uszkodzeń lub pogorszenia przedmiotu najmu, Najemca zobowiązany jest na swój koszt w terminie 7 dni naprawić szkodę poprzez dokonanie niezbędnych napraw. Po bezskutecznym upływie powyższego terminu Wynajmujący będzie uprawniony do zastępczego wykonania powyższych czynności na koszt Najemcy, na co ten wyraża zgodę.

§ 15
Przetwarzanie danych osobowych

1. Zamek jest administratorem danych osobowych Najemcy i ewentualnych pracowników Najemcy, którymi Najemca będzie się posługiwał w celu wykonania niniejszej Umowy (zwanych dalej „Danymi").
2. Zamek przetwarza Dane zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady /UE/ 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanym dalej „RODO").
3. Inspektor Ochrony Danych dostępny jest pod adresem: Zamek Książąt Pomorskich w Szczecinie 70-540 Szczecin, ul. Korsarzy 34, adres poczty elektronicznej iod@zamek.szczecin.pl, numer telefonu +48 91 434 83 11.
4. Przetwarzanie Danych Najemcy będzie się odbywać:
   a) (i) w celu wykonania Umowy, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO,
      (ii) w prawnie uzasadnionych interesach realizowanych przez Zamek, polegających na obronie przed ewentualnymi roszczeniami związanymi z Umową, dochodzeniu takich roszczeń, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO,
      (iii) w celu ochrony mienia województwa przy zastosowaniu monitoringu wizyjnego, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO, w związku z art. 60a ustawy z dnia 5 czerwca 1998 o samorządzie województwa;
   b) przetwarzanie Danych ewentualnych pracowników Najemcy, może się odbywać w celu:
      (i) nawiązania kontaktu z osobami będącymi pracownikami Najemcy, którymi Najemca będzie się posługiwał w celu wykonania niniejszej Umowy, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e) RODO,
      (ii) w prawnie uzasadnionych interesach realizowanych przez Zamek, polegających na obronie przed ewentualnymi roszczeniami związanymi z Umową, dochodzeniu takich roszczeń, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO,
      (iii) ochrony mienia województwa przy zastosowaniu monitoringu wizyjnego, na podstawie art. 6 ust.1 lit. e) RODO, w związku z art. 60a ustawy z dnia 5 czerwca 1998 o samorządzie województwa.
5. Dane mogą być przekazywane podmiotom publicznym uprawnionym na podstawie obowiązujących przepisów prawa, podmiotom upoważnionym na podstawie zawartych przez Zamek umów o współpracy, w tym umów powierzenia.
6. W każdym czasie Podmiot Danych, zgodnie z przepisami RODO jest uprawniony do:
   (i) dostępu do swoich Danych,
   (ii) sprostowania Danych,
   (iii) usunięcia Danych,
   (iv) ograniczenia przetwarzania Danych,
   (v) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Danych,
   (vi) przeniesienia Danych do innego administratora,
   (vii) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
7. Podanie Danych jest niezbędne do nawiązania współpracy i wykonywania umowy. Odmowa podania Danych skutkowała będzie odmową zawarcia Umowy. Wstęp na teren Zamku wiąże się z utrwaleniem wizerunku w ramach stosowanego monitoringu wizyjnego.
8. Dane będą przechowywane przez Zamek przez okres wykonywania Umowy, a po jej wykonaniu przez okres niezbędny do wypełnienia obowiązków nałożonych na administratora na mocy powszechnie

obowiązujących przepisów prawa, jak również do czasu upływu okresu przedawnienia roszczeń Stron Umowy. W zakresie monitoringu wizyjnego, Dane będą przechowywane przez okres nieprzekraczający 3 miesięcy od dnia nagrania.

9. Dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

§ 16
Postanowienia końcowe

1. Wszelkie spory wynikające z realizacji niniejszej umowy Strony będą starały się rozwiązać polubownie, a w przypadku niemożności osiągnięcia porozumienia, Strony poddadzą spór rozstrzygnięciu sądu właściwego dla siedziby Wynajmującego.
2. Umowa podlega prawu Rzeczypospolitej Polskiej. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami umowy zastosowanie będą miały przepisy polskiego kodeksu cywilnego i inne przepisy prawa.
3. Gdyby niektóre postanowienia umowy okazały się nieważne lub bezskuteczne, umowa wiąże Strony w pozostałym zakresie bez postanowień nieważnych lub bezskutecznych, chyba że bez postanowień nieważnych lub bezskutecznych miałby zostać udaremniony cel umowy.
4. Najemca jest zobowiązany niezwłocznie informować Wynajmującego o każdej zmianie organizacyjno-prawnej swojego przedsiębiorstwa, w tym również mającego wpływ na zmianę sposobu jego reprezentacji, jako podmiotu prawa handlowego lub cywilnego.
5. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Niniejszą umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Wynajmującego i jeden dla Najemcy.

WYNAJMUJĄCY NAJEMCA